

## 2. számú melléklet a GIA-Hungária Kft. adatvédelmi szabályzatához

### **Adatkezelési tájékoztató Az elektronikus megfigyelő- és rögzítő rendszeren (kamerás megfigyelőrendszer) keresztül történő adatkezeléshez**

#### **I. Adatkezelő megnevezése**

Adatkezelő: GIA-Hungária Kereskedelmi és Szerelő Korlátolt  
Felelősségű Társaság  
Adatkezelő cégjegyzékszám: 01-09-367357  
Adatkezelő székhelye: 1165 Budapest, Újszász utca 45. b/z. ép.  
Adatkezelő telephelye: 1158 Budapest, Késmárk utca 9.  
Adatkezelő e-mail címe: gia@gia.hu  
Adatkezelő képviselője: Kótay Bálint (ügyvezető) és Főző Balázs  
(cégvezető)  
a továbbiakban „Adatkezelő”

Az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőt nem jelöl ki.

#### **II. Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok**

A jelen tájékoztató szerinti adatkezelésekre az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény;
- Az Európai Parlament és a Tanács (Eu) 2016/679 Rendelete
- a személy- és vagyonvédelem, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény.

#### **III. Fogalmak**

1. **„érintett”**: bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, jelen tájékoztató vonatkozásában a kamerák által megfigyelt területen tartózkodó személy;
2. **„személyes adat”**: az érintettre vonatkozó bármely információ;
3. **„azonosítható természetes személy”** azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
4. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

5. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
8. **„adatifeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
9. **„címezett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címezettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
11. **„érintett hozzájárulása”**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
12. **„vállalkozás”**: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;
13. **„felügyeleti hatóság”**: egy tagállam által a Rendelet 51. cikkének megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv, Magyarországon a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság;

#### **IV. A kamerás megfigyelőrendszeren keresztül történő adatkezelés**

Az Adatkezelő a tulajdonában álló, kamera-piktogrammal vagy figyelemfelhívó tájékoztatással jelzett, kamerás megfigyelőrendszert alkalmaz, üzemeltet.

## *1. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja*

A kamerás megfigyelőrendszer a megfigyelt területen tartózkodó személyek képmását és cselekvését rögzíti az emberi élet, a testi épség, személyi szabadság védelme, az üzleti titok védelme, a személy- és vagyonvédelem érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, az elkövető tettenérése, valamint a jogsértések bizonyítása, a megfigyelt területen előforduló esetleges balesetek körülményeinek a dokumentálása érdekében

## *2. Az adatkezelés jogalapja és az adatok forrása*

A kamerafelvételek készítésére az Adatkezelő és az érintett 1. pontban körülírt adatkezelési célokból eredő jogos érdekeinek védelme érdekében kerül sor.

Ügyfelek, látogatók esetében az adatkezelés jogalapja az érintettek önkéntes hozzájárulása, amit az Szvmt. 30.§ (2) bekezdése alapján megadottnak kell tekinteni a megfigyelt területekre történő belépéssel.

Az Adatkezelő a személyes adatokat közvetlenül az érintettől szerzi be.

## *3. Az adatkezelés időtartama*

A kihelyezett kamerák által rögzített felvételeket az Adatkezelő felhasználás hiányában legfeljebb 3 munkanapig őrzi. A felvétel rögzítését követő negyedik munkanapon a felvétel törlésre kerül.

A felvételek 3 munkanapon túli megőrzésére kizárólag a személy- és vagyonvédelemi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott okok alapján van lehetőség.

## *4. A kamerás megfigyelőrendszerre vonatkozó szabályok*

### *4.1. Kamerák elhelyezése*

#### *4.1.1. Újszász utcai központ*

- i) Kamera 1
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: az iskola felőli kerítésben lévő jobb oldalról második tartóoszlop tetején
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: az Újszász utcai, távirányítóval nyitható és zárható bejárati kapu teljes terjedelme
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.

- ii) Kamera 2
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Irodaépület belső rész, oldalsó főbejárattal szembeni szerverszekrényen szemmagasságban
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: az irodaépület oldalsó bejárata, a lépcsőház egy része és a szervizhelyiségből idevezető ajtó
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- iii) Kamera 3
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: az iskola felőli kerítésben lévő bal oldalról harmadik tartóoszlop tetején
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: garázs előtti résztől az udvar végét záró fasorig terjedő terület, valamint az épület oldalfalához épített fedett rész
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- iv) Kamera 4
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: az iskola felőli kerítésben lévő bal oldalról hatodik tartóoszlop tetején
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: az iskola felőli kerítés és az irodaépület közötti belső közlekedő terület, valamint az irodaépület oldalsó bejárati ajtaja kívülről
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.

#### 4.1.2. Késmárk utcai telephely

- i) Kamera 1
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Késmárk utcai raktárépület (szemből nézve) jobb oldalán középen a tető vonalában
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: Az épület melletti parkoló és rakodó terület
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- ii) Kamera 2
  - a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Késmárk utcai raktárépület, belső rész, lakatos műhellyel szemközti fal tetején
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: lakatosműhely bejárat, nagy raktár hátsó bejárat, targonca
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- iii) Kamera 3

- a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Késmárk utcai raktárépület bal oldali fal teteje, közel a frontoldalhoz
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: oldalsó bejárat, előtte és mellette elhelyezett, ideiglenesen tárolt berendezések
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- iv) Kamera 4
- a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Késmárk utcai raktárépület belső rész, konyha bejárat fölött
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: bejárati ajtó, raktárirodák előtti folyosó
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.
- v) Kamera 5
- a) Kamera kihelyezésének célja: személy- és vagyonvédelem, baleset körülményeinek dokumentálása
  - b) Kamera elhelyezkedése: Késmárk utcai raktárépület belső rész, a frontoldali nagy bejárat melletti fal tetején balra
  - c) Kamera által látható terület vagy tárgy: nagy bejárati ajtó, nagy raktár bejárata, kis raktár bejárata
  - d) Kamera a megfigyelés során a felvételeket rögzíti.

#### 4.2. Az elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltető személy

Az Adatkezelő által kiépített kamerarendszert az Adatkezelő saját maga üzemelteti az erre kijelölt munkavállalói által. A kamerarendszer karbantartója a Logintrade Kft. (2336 Dunavarsány, Csenkesz u. 5.).

#### 4.3. A felvételek tárolásának helye és időtartama

A felvételek az Adatkezelő székhelyén és telephelyén található dedikált DVR céleszközökön kerülnek rögzítésre, amely eszközökre az Adatkezelő zárt szerverszobájában találhatóak.

A felvételeket az Adatkezelő, felhasználás hiányában, legfeljebb 3 munkanapig őrzi. A felvétel rögzítését követő negyedik napon a felvételek törlésre kerülnek.

A felvételek 3 munkanapon túli megőrzésére kizárólag a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény 31. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott okok alapján van lehetőség.

#### 4.4. A felvételek tárolásával kapcsolatos adatbiztonsági intézkedések, jogosultak köre

Az élőkép megtekintésére az Adatkezelő vezető tisztségviselőinek és az erre kijelölt munkatársainak van lehetősége (titkárnők, recepciósök).

A felvételek tárolására szolgáló szerverszobába kizárólag az Adatkezelő vezető tisztségviselői és az informatikai társaság kijelölt munkatársai juthatnak be és a felvételekhez is csak ők férhetnek hozzá.

#### 4.5. A felvételek visszánézésére vonatkozó szabályok

A felvételeket kizárólag incidens esetén az Adatkezelő vezető tisztségviselői nézhetik vissza. A felvételek kizárólag egy speciálisan erre a célra létrehozott technikai felhasználó bejelentkezésével nézhetők vissza. Ha van az incidensben érintett munkavállaló és a visszánézés körülményei azt nem zárják ki, úgy a munkavállalónak a visszánézés során jelen kell lennie. A felvételek visszánézése során minden esetben feljegyzést készül, amelyet a felvételek törlése esetén is meg kell őrizni. A feljegyzésben rögzíteni kell a felvétel készítésének időpontját, célját és a felvételt megtekintő személyek azonosítására alkalmas adatokat.

### 5. Az adatokhoz való hozzáférés és az adatbiztonsági intézkedések

#### 5.1. Az adatokhoz való hozzáférés és az adattovábbítás

Az érintett által megadott személyes adatokat az Adatkezelő vezető tisztségviselői és az erre kijelölt munkatársai ismerhetik meg, illetve az rendszergazda szolgáltatást nyújtó Suriel Informatikai Kft. és a karbantartási munkálatokat végző Logintrade Kft. munkatársai is hozzáférhetnek eshetőlegesen jelleggel, kizárólag a feladataik elvégzéséhez szükséges mértékben.

Az Adatkezelő ezen túlmenően csak jogszabályban meghatározott esetben adja át a személyes adatokat más személyek vagy állami szervek, hatóságok számára. Így például, amennyiben

- az érintettet érintő ügyben bírósági eljárás indul, és az eljáró bíróság számára szükséges az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok átadása,
- a valamely nyomozó hatóság megkeresi az Adatkezelőt, és a büntető eljáráshoz a munkavállaló személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri.
- valamely egyéb hatóság jogszabályban meghatározott feladatkörében eljárva az érintett személyes adatait (is) tartalmazó iratok továbbítását kéri.

#### 5.2. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő az érintett által megadott személyes adatokat (képmás) az Adatkezelő székhelyén és telephelyén található dedikált DVR céleszközökön tárolja. A személyes adatok tárolásához az Adatkezelő más cég szolgáltatását nem veszi igénybe. Az Adatkezelő megfelelő intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy a személyes adatokat védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan

megváltoztatása ellen. Így például a személyes adatokat tároló eszközök olyan zárt helyiségben találhatóak, amelyhez csak az Adatkezelő vezető tisztségviselőinek van kulcsa, az eszközökön tárolt adatokhoz csak egyedi azonosítóval és jelszóval rendelkező munkatársak férhetnek hozzá. Ezen kívül csak a kamerarendszert karbantartó társaság munkatársai férhetnek az elektronikusan tárolt adatokhoz, ha erre szükség van.

## 6. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

### 6.1. A tájékoztatáskéréshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban bármikor tájékoztatást kérhet az Adatkezelőtől, hogy az Adatkezelő tájékoztassa:

- milyen személyes adatot,
- milyen jogalapon,
- milyen adatkezelési cél miatt,
- milyen forrásból,
- mennyi ideig kezeli,
- az Adatkezelő kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz

biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait.

Az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül, az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

### 6.2. A törléshez való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti az Adatkezelőtől a személyes adatainak a törlését. A törlési kérelmet az Adatkezelő abban az esetben utasítja el, ha a jogszabály az Adatkezelőt a személyes adatok további tárolására kötelezi, vagy az adatkezelésnek más jogalapja is van (pl. az adatok megőrzése jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges). Amennyiben azonban nincs ilyen kötelezettség, vagy jogalap, akkor az Adatkezelő az érintett kérelmét legfeljebb 30 napon belül teljesíti, és erről az érintett által megadott elérhetőségre küldött levélben, vagy az írásbeli tájékoztatás személyesen történő átadásával értesíti az érintettet.

### 6.3. A zároláshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait az Adatkezelő zárolja. A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. Az adatok zárolását kérheti az érintett például abban az esetben, ha úgy gondolja, hogy az adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezelte, azonban az érintett által kezdeményezett hatósági vagy bírósági eljárás érdekében szükséges az, hogy az adatokat az Adatkezelő ne törölje. Ebben az esetben a hatóság vagy a bíróság megkereséséig az Adatkezelő tovább tárolja a személyes adatot, ezt követően törli az adatokat.



## 6.5. Adathordozhatósághoz való jog

Kizárólag az ügyfél, vagy a látogató jogosult arra, hogy a rá vonatkozó személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa, tehát az érintett kérésére az Adatkezelő az adatokat CD-re kiírva az érintettnek átadja.

## 6.6. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha az érintett szerint az kizárólag az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Így például nem tiltakozhat az ellen, ha folyamatban lévő hatósági eljárás során a személyes adatait tartalmazó megkeresést az Adatkezelő átadja a hatóság számára.

## 7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

### 7.1. Bírósági eljárás kezdeményezése

Az érintett által tapasztalt jogellenes adatkezelés esetén polgári pert kezdeményezhet az Adatkezelő ellen. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg:

<http://birosag.hu/torvenyszekek>

### 7.2. Felügyeleti Hatósághoz intézett bejelentés

Az érintett bejelentéssel vizsgálatot kezdeményezhet arra hivatkozással, hogy személyes adatainak a kezelésével jogsérelem érte, vagy annak közvetlen veszélye fennáll:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság:

1530 Budapest, Pf. 5.

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

+36 1 391 1400

+36 1 391 1410 (fax)

ugyfelszolgalat@naih.hu

www.naih.hu